

**KEBENARAN WAKIL MENGAMBIL IJAZAH DAN TRANSKRIP / IJAZAH DAN TRANSKRIP DIPOS**

Nama : .....  
No. K.P : .....  
IPG Kampus : .....  
Program : .....  
Alamat : .....  
.....  
No. Telefon : (R)..... (H/P).....  
Tarikh : .....

Pengarah  
Institut Pendidikan Guru  
Kampus.....

*(u.p : Unit Peperiksaan dan Penilaian)*

Tuan,

**KEBENARAN WAKIL MENGAMBIL IJAZAH DAN TRANSKRIP / IJAZAH/DIPLOMA DAN TRANSKRIP DIPOS OLEH PIHAK INSTITUT**

Dengan hormatnya saya seperti nama dan alamat di atas, memaklumkan bahawa saya tidak dapat hadir untuk mengambil Ijazah dan Transkrip saya.

2. Sehubungan dengan itu, saya bersetuju supaya \* Ijazah/Diploma dan Transkrip saya :-  
*(potong yang tidak berkenaan)*

\*Dipos seperti alamat di atas/Diserahkan kepada wakil saya iaitu :-

Nama wakil : .....  
No. Kad Pengenalan : .....  
Hubungan : .....  
No. Telefon : (R)..... (H/P).....

3. Saya sedia maklum bahawa pihak institut hanya mengeluarkan Ijazah / Diploma dan Transkrip sekali sahaja. Saya mengaku akan bertanggungjawab di atas tindakan memberi kebenaran ini dan tidak akan membuat sebarang tuntutan terhadap Institut Pendidikan Guru, Kementerian Pelajaran Malaysia sekiranya Ijazah dan Transkrip berkenaan rosak atau hilang.

Sekian, terima kasih.  
Yang benar,

.....  
( )